



Приложение № 2

сверждаю:

Директор МБУ ЦСО
В.А.Шабанова

6 февр. 2015г.

**Правила внутреннего распорядка
для получателей социальных услуг в социально-реабилитационном отделении и
отделении дневного пребывания.**

1. Взаимоотношение между клиентами отделений и сотрудниками учреждения строятся на принципах уважения и доверия;
2. **Граждане, принятые на обслуживание в отделения имеют право на :**
 - Получение достаточных для удовлетворения их основных жизненных потребностей социальных услуг;
 - Уважительное и гуманное отношение со стороны сотрудников учреждения;
 - Конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной сотрудникам учреждения при оказании социальных услуг;
 - Добровольное согласие на социальное обслуживание или отказ от него.
3. **Клиенты отделений обязаны:**
 - Бережно относиться к имуществу учреждения;
 - Незамедлительно информировать администрацию учреждения, заведующего отделением в случае возникновения ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества;
 - Соблюдать правила пожарной безопасности;
 - Соблюдать санитарно-гигиенические нормы;
 - Соблюдать правила этики и культуры поведения;
 - Проявлять уважение и доброжелательность друг к другу;
 - Быть опрятными и аккуратными.
4. **В отделениях запрещается:**
 - Приносить легковоспламеняющиеся и взрывчатые вещества;
 - Курить;
 - Находиться в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.
5. **Ответственность клиентов отделений:**
 - Клиенты несут ответственность за соблюдение настоящих Правил поведения в отделениях;
 - Клиентам, неоднократно нарушившим настоящие правила, может быть отказано в обслуживании.

В случае возникновения конфликтной ситуации клиенту отделений рекомендуется обратиться к заведующему отделением или директору учреждения.

С правилами поведения ознакомлен (а) _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 201_ г.