

Министерство социальной политики
Красноярского края

Краевое государственное бюджетное
учреждение социального обслуживания

«Комплексный центр социального
обслуживания населения «Каратузский»»

(КГБУ СО КЦСОН «Каратузский»)

ПОЛОЖЕНИЕ

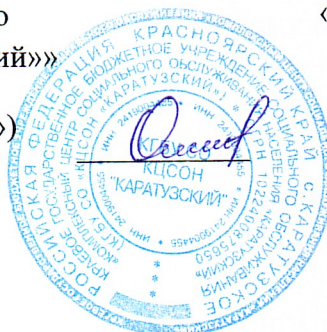
Об отделении срочного социального
обслуживания Утверждено приказом

09 января 2020 года № 24

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБУ СО КЦСОН
«Каратузский»

С.В. Ощепкова



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативно-правовым актом, разработанным в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 24.07.1998 г. № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Федеральным законом от 22.06.1999 г. №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», (далее Закон № 120ФЗ); Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»; Федеральным законом от 21.12.1996 г. №159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»; Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 16.12.2014 г. № 7 - 3023 «Об организации социального обслуживания граждан Красноярского края», Уставом КГБУ СО КЦСОН «Каратузский» Положением и иными локальными нормативными актами.

1.2. Отделение срочного социального обслуживания входит в состав КГБУ СО КЦСОН «Каратузский».

1.3. Отделение срочного социального обслуживания предназначено для предоставления срочных социальных услуг гражданам, признанным нуждающимися в срочном социальном обслуживании, в целях оказания неотложной помощи в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг, без составления индивидуальной программы и заключения договора.

1.4. Отделение срочного социального обслуживания населения осуществляет свою деятельность во взаимодействии с государственными и муниципальными органами, организациями и учреждениями здравоохранения, миграционной

службы, службы занятости населения, а также общественными и религиозными организациями.

1.5. Отделение возглавляет заведующий отделением, назначаемый на должность и освобождаемый от нее директором КГБУ СО КЦСОН «Каратузский».

1.6. Непосредственным руководителем заведующего отделением является заместитель директора.

1.7. Структура и штаты отделения срочного социального обслуживания утверждаются директором КГБУ СО КЦСОН «Каратузский» (по согласованию с учредителем).

2. Основные принципы

Отделение действует на основе принципов:

2.1. соблюдения прав семьи на автономию, признание ценности и уникальности ее опыта, поддержания, сохранения и позитивного развития семьи как целостного образования.

2.2. комплексности – использование всего спектра социальных услуг, объективно отвечающих интересам семьи и детей, положительных результатов социального и семейного окружения; укрепления собственного потенциала семьи для самостоятельного решения своих жизненных проблем.

2.3. объективности при оценке реальных потребностей семьи и оказании помощи в возможном объеме.

2.4. добровольности социального сопровождения.

2.5. индивидуального и дифференцированного подхода к каждой семье, с учетом ее потребностей и особенностей.

2.6. конфиденциальности.

2.7. взаимной ответственности Службы сопровождения и семьи за результаты сопровождения.

2.8. толерантности и гуманизма, ответственности за соблюдение правил профессиональной этики.

2.9. приоритетности интересов семьи.

2.10. уважения к человеку, признания его ценности независимо от реальных достижений и поведения.

3. Основные цели, задачи и виды деятельности отделения

3.1. Основной целью деятельности отделения является осуществление социального обслуживания граждан, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг; внедрение в практику новых форм социального обслуживания в зависимости от характера нуждаемости граждан в социальной поддержке и социальных экономических условий, а также привлечение различных государственных, муниципальных и негосударственных структур к решению вопросов оказания социальной помощи гражданам.

3.2. Задачами отделения являются:

3.2.1. Принятие безотлагательных мер, направленных на поддержание жизнедеятельности граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию, вследствие несчастного или чрезвычайного случая путем предоставления срочных социальных услуг.

3.2.2. Учет граждан, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг.

3.2.3. Максимально возможное продление пребывания граждан в привычной для них среде, поддержание и улучшение их социального, психологического и физического статуса.

3.3. Основные виды деятельности:

Для достижения указанных целей отделение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- предоставление социальных услуг;
- осуществление деятельности по профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость гражданина в социальном обслуживании.

4. Основные функции отделения

Для достижения указанных целей и задач деятельности отделение осуществляет следующие функции:

- 1) проводит социальный мониторинг на территории обслуживания Учреждения;
- 2) проводит анализ и прогнозирование социальных процессов на территории обслуживания Учреждением и выработку предложений по совершенствованию системы социальной защиты населения;
- 3) осуществляет учёт ветеранов, инвалидов, и прочих категорий населения района, нуждающихся в социальной поддержке;
- 4) обобщает и внедряет передовые виды и формы социального обслуживания населения;
- 5) разрабатывает и распространяет методические и информационные материалы по актуальным вопросам социальной защиты населения;
- 6) предоставляет срочные социальные услуги;
- 7) предоставляет бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг либо о возможности получать их бесплатно;
- 8) организует работу по предоставлению социальных услуг «мобильной бригадой» в отдаленных населенных пунктах Каратузского района.

5. Права, обязанность, ответственность

5.1. Для осуществления своей деятельности специалисты Отделения имеют право и обязаны:

- посещать в установленном порядке обслуживаемых граждан, проводить беседы;
- проводить диагностическое обследование;
- оказывать помощь в социальной адаптации;
- содействовать обслуживаемым гражданам в получении бесплатной помощи адвоката в порядке, установленном законодательством;
- консультировать обслуживаемых граждан по социально-правовым вопросам;
- оказывать социально-психологическую помощь;
- организовывать при необходимости проверку сведений, получаемых от обслуживаемых (о материальном, бытовом положении и др.), а также сведений о положении обслуживаемых и т.д.
- внедрять в деятельность современные методики и технологии;
- привлекать для участия в организационно-профилактических мероприятиях представителей заинтересованных организаций, спонсоров.

5.2. Сотрудники Отделения несут ответственность за осуществление задач и функций, предусмотренных настоящим Положением:

- за нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда;
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка, распоряжений директора и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей.
- за причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации.
- за соблюдение кодекса этики.
- за совершение правонарушений в процессе своей деятельности в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

5.3. Квалифицированные требования, права, обязанности и ответственность специалистов Отделения определяются должностными инструкциями, разрабатываемыми на основании настоящего Устава.

5.4. Сотрудники отделения разрабатывают методические материалы, участвуют в краевых и всероссийских конкурсах профессионального мастерства, конкурсах на получение грантов.

КГБУ СО «КЦСОН «Каратузский»

Принято, пронумеровано и скроено печатью

№ 92-2019 (лист) Директор

С.В. Ощепкова

С.В. Ощепкова

